

П.І.Б. Платника : \_\_\_\_\_

П.І.Б. Пасажира ( -ів ): \_\_\_\_\_

Телефон платника \_\_\_\_\_

### Заява

**на повернення коштів за невикористаний проїзний документ (квиток) при безготівковому розрахунку**

Прошу повернути кошти за невикористаний проїзний документ (квиток/квитки)  
№ \_\_\_\_\_ або номер замовлення # (та вказати 6 цифр) \_\_\_\_\_ придбаний  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_р. у зв'язку з :

- відміною рейсу перевізником
- інше \_\_\_\_\_

---

**Повернення коштів прошу здійснити у безготівковій формі на діючий картковий рахунок ( вказати всі реквізити карткового рахунку):**

Картковий рахунок \_UA\_\_\_\_\_

ідентифікаційний код \_\_\_\_\_

номер карти \_\_\_\_\_

---

До заяви додаються

- Електронний квиток
- Інше \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_р. Підпис

Розмір суми повернення встановлюється перевізником в індивідуальному порядку , згідно умов та правил , визначених перевізником.

Строк перерахування коштів становить до 10 робочих днів.

Підписуючи заяву , платник надає згоду на обробку персональних даних , вказаних в заяві, відповідно Закону України « Про захист персональних даних » з метою здійснення повернення коштів за невикористаний проїзний документ ( квиток ) .